



Universiteti i Tetovës • Република Македонија  
Универзитет во Тетово • Република Северна Македонија  
№.Бр. 02-4463/2  
28.12.22  
VII/год.  
Tetovë - Тетово

UNIVERSITETI I TETOVËS  
УНИВЕРЗИТЕТ ВО ТЕТОВО | UNIVERSITY OF TETOVA

Врз основа на членот 19, став (2) точка 12, членовите 40 и 94 од Законот за високото образование („Службен весник на Република Македонија“, број 82/2018 и „Службен весник на Република Северна Македонија“, број 178/2021), членот 12, став (1) точка 3, членот 45, став (2) точка 12 и членот 85 од Статутот на Универзитетот во Тетово, Сенатот на Универзитетот во Тетово, на седницата одржана на 24.11.2022 донесе:

## **П РА В И Л Н И К**

### **за обезбедување и за унапредување на квалитетот на Универзитетот во Тетово**

#### **I. ОПШТИ ОДРЕДБИ**

##### **Член 1**

Овој правилник ги утврдува стандардите и постапката за квалитет на работата, составот, компетентноста, овластувањата и начинот на дејствување на субјектите кои се одговорни за управување, следење, оценување, подобрување и развој на квалитетот на Универзитетот во Тетово (во понатамошниот текст: Универзитетот).

##### **Член 2**

Целта на воспоставувањето институционален систем за управување со квалитет е да се воспостават и да се развијат стандарди за квалитет на работата и да се регулираат механизми и процедури за управување, следење, евалуација, подобрување и развој на квалитетот, како и развивање политика и организациска култура на квалитет при извршување на сите активности на Универзитетот.

#### **II. ТЕЛА И ЕДИНИЦИ ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ КВАЛИТЕТ НА УНИВЕРЗИТЕТОТ**

##### **Член 3**

- (1) Обезбедувањето квалитет на Универзитетот е во потесна надлежност на:
- Одделот за управување со квалитет и евалуација,
  - Централна комисија за самоевалуација и
  - комисии за самоевалуација на единиците на Универзитетот.



UNIVERSITETI I TETOVËS  
УНИВЕРЗИТЕТ ВО ТЕТОВО | UNIVERSITY OF TETOVA

- (2) Телата и единицата од ставот (1) на овој член соработуваат меѓусебно и се во постојана координација со органите, телата и единиците на Универзитетот со единствена цел — обезбедување квалитет.

#### Член 4

Во согласност со Правилникот за внатрешна организација на Универзитетот во Тетово, Одделот за управување со квалитет и евалуација е надлежен за следниве работни активности:

- учествува во организирањето и координирањето на административните работи од доменот на управувањето со квалитетот и самоевалуацијата на Универзитетот и единиците во состав на Универзитетот;
- учествува во административно-стручната поддршка на Комисијата за самоевалуација на Универзитетот и комисиите за самоевалуација на единиците во состав на Универзитетот;
- учествува во приготвувањето на упатството за самоевалуација и обезбедување и оценување на квалитетот на високообразовните установи на Универзитетот;
- учествува во објавувањето на резултатите од самоевалуацијата на WEB-страницата на Универзитетот;
- ги доставува резултатите од самоевалуацијата до министерството надлежно за работите од високото образование;
- учествува и дава административна поддршка во спроведувањето на анкетата на студентите во процесот за самоевалуација на начин утврден со актите на Универзитетот;
- учествува и дава административно-стручна поддршка во постапката за рангирање на Универзитетот и факултетите во состав на Универзитетот;
- учествува во утврдувањето, имплементацијата и одржувањето на процесите за системот за менаџирање со квалитетот;
- учествува во подготвувањето материјали за постапката за самоевалуација, анализи, извештаи и сл.

#### Член 5

- (1) Членовите на комисијата за евалуација на Универзитетот ги избира, со тајно гласање, Сенатот на Универзитетот, од редот на наставниците со мандат од четири години и од претставниците на студентите со мандат од една година.
- (2) При изборот на членовите на комисијата се обезбедува соодветна застапеност на сите наставно-научни области на Универзитетот.



## Член 6

Централната комисија за самоевалуација ги врши следниве работи:

1. ја организира и ја координира постапката за самоевалуација на ниво на Универзитетот;
2. ја утврдува методологијата, динамиката и начинот на спроведување на самоевалуацијата, во согласност со утврдените стандарди, критериуми и индикатори за квалитет;
3. го координира спроведувањето на самоевалуацијата на факултетите и другите единици во состав на Универзитетот;
4. ги следи и ги усогласува активностите на комисиите за самоевалуација на факултетите;
5. обезбедува единствен и усогласен пристап во примената на стандардите, критериумите и индикаторите за самоевалуација;
6. ги определува и ги координира податоците, документите и другите докази потребни за спроведување на самоевалуацијата на ниво на Универзитетот;
7. ги прибира, систематизира и ги анализира податоците и резултатите од самоевалуацијата доставени од факултетите и другите единици;
8. ја оценува исполнетоста на стандардите и критериумите за квалитет на ниво на Универзитетот, врз основа на прибраните податоци и докази;
9. ги идентификува силните страни, недостатоците и областите за подобрување на квалитетот на ниво на Универзитетот;
10. изготвува нацрт-извештај за самоевалуација на Универзитетот;
11. предлага мерки и активности за отстранување на утврдените недостатоци и за унапредување на квалитетот;
12. го следи спроведувањето на мерките и активностите утврдени врз основа на резултатите од самоевалуацијата;
13. соработува со органите и телата надлежни за обезбедување и унапредување на квалитетот и со единиците во состав на Универзитетот;
14. по потреба, иницира прибирање дополнителни податоци, анализи и докази од единиците во состав на Универзитетот;
15. врши и други работи поврзани со самоевалуацијата, во согласност со овој правилник и другите акти на Универзитетот.

## Член 7

(1) Комисијата за самоевалуација на факултетот ги врши следниве работи:

1. ја организира и ја спроведува постапката за самоевалуација на ниво на факултетот;



UNIVERSITETI I TETOVËS  
УНИВЕРЗИТЕТ ВО ТЕТОВО | UNIVERSITY OF TETOVA

2. го применува утврдениот методолошки пристап, стандардите, критериумите и индикаторите за самоевалуација;
  3. ги координира активностите поврзани со самоевалуацијата во рамките на факултетот;
  4. ги определува и ги прибира податоците, документите и другите докази потребни за оценување на исполнетоста на стандардите и критериумите;
  5. ги проверува релевантноста, целосноста и веродостојноста на прибраните податоци и докази;
  6. врши анализа и оценување на исполнетоста на стандардите, критериумите и индикаторите на ниво на факултетот;
  7. ги утврдува силните страни, недостатоците, ризиците и областите за подобрување на квалитетот на факултетот;
  8. ги прибира и анализира мислењата и ставовите на студентите, наставниот кадар, стручните служби и другите релевантни засегнати страни;
  9. изготвува извештај за самоевалуација на факултетот;
  10. предлага мерки и активности за отстранување на утврдените недостатоци и за унапредување на квалитетот на факултетот;
  11. го следи спроведувањето и ефектите од преземените мерки и активности;
  12. го доставува извештајот за самоевалуација, заедно со релевантните податоци и докази, до Централната комисија за самоевалуација во утврдениот рок;
  13. постапува по барањата и насоките на Централната комисија за самоевалуација во врска со спроведувањето на самоевалуацијата;
  14. соработува со Централната комисија за самоевалуација и со другите тела и единици на Универзитетот во прашања поврзани со квалитетот;
  15. врши и други работи поврзани со самоевалуацијата, во согласност со овој правилник и другите акти на Универзитетот.
- (2) Комисијата за самоевалуација на факултетот е одговорна за точноста, целосноста и навременоста на податоците и доказите што ги доставува во постапката за самоевалуација.

### III. СТАНДАРДИ ЗА И ПОСТАПКА ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ КВАЛИТЕТ

#### Член 8

- (1) Универзитетот при спроведувањето на постапката за обезбедување квалитет се раководи според стандардите утврдени со Правилникот за стандардите и



UNIVERSITETI I TETOVËS  
УНИВЕРЗИТЕТ ВО ТЕТОВО | UNIVERSITY OF TETOVA

постапката за надворешна евалуација и самоевалуација од Националниот совет за високото образование, и тоа:

- 1) стандард 1 — институционална политика за обезбедување квалитет;
- 2) стандард 2 — креирање, одобрување и следење на студиските програми;
- 3) стандард 3 — учење, настава и вреднување насочено кон студиските програми;
- 4) стандард 4 — запишување и напредување на студентите, дипломи и сертификати;
- 5) стандард 5 — наставен кадар;
- 6) стандард 6 — ресурси за учење и поддршка на студентите;
- 7) стандард 7 — управување со информации;
- 8) стандард 8 — информирање на јавноста;
- 9) стандард 9 — меѓународна соработка и интернационализација.

(2) Стандардите утврдени со ставот (1) од овој член се остваруваат и нивната исполнетост се утврдува со Правилникот за стандардите и постапката за надворешна евалуација и самоевалуација од Националниот совет за високото образование.

#### Член 9

- (1) Постапката за обезбедување квалитет се спроведува во согласност со стандардите дефинирани со членот 3 од овој правилник.
- (2) Основната постапка за обезбедување и за унапредување на квалитетот се спроведува врз основа на утврдените стандарди, критериуми и индикатори за квалитет и опфаќа систематско следење, оценување и унапредување на квалитетот во областите опфатени со стандардите.
- (3) Основната постапка од ставот (2) на овој член особено опфаќа:
  - утврдување и следење на исполнетоста на стандардите, критериумите и индикаторите за квалитет;
  - прибирање, проверка и анализа на податоци и докази релевантни за оценување на квалитетот;
  - утврдување на степенот на исполнетост на стандардите и критериумите;
  - идентификување на силните страни, недостатоците и потребите за подобрување;
  - утврдување и спроведување мерки и активности за обезбедување и за унапредување на квалитетот;
  - следење на спроведувањето на мерките и активностите и оценување на нивната ефективност;
  - документирање и известување за резултатите од постапката и



**UNIVERSITETI I TETOVËS**  
УНИВЕРЗИТЕТ ВО ТЕТОВО | UNIVERSITY OF TETOVA

- преземање соодветни активности врз основа на резултатите од следењето и оценувањето.

- (4) Постапката од ставот (3) на овој член се спроведува како континуиран циклус на планирање, реализација, следење, оценување и унапредување на квалитетот.

#### Член 10

- (1) На Универзитетот и во единиците на Универзитетот, за проценка на квалитетот, академскиот кадар и на студиските програми за прв, втор и трет циклус на универзитетски студии, се спроведува систем на самоевалуација.
- (2) Самоевалуацијата се спроведува во интервали од најмногу три години.
- (3) Составен дел на самоевалуацијата е анкета на студентите за квалитетот на наставниот и соработничкиот кадар, која се спроведува во втората половина од семестарот, односно академската година, за секој предмет одделно, во зависност од тоа дали се работи за едносеместрален или двосеместрален предмет.

### IV. ИЗВЕШТАЈ ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА

#### Член 11

- (1) Извештајот за самоевалуација содржи систематизиран приказ и анализа на состојбата во областите опфатени со стандардите и критериумите за квалитет.

- (2) Извештајот за самоевалуација особено содржи:

1. општи податоци за институцијата, односно единицата во состав на Универзитетот;
2. методологија и тек на спроведената самоевалуација;
3. приказ на состојбата и оценка на исполнетоста на секој стандард и критериум;
4. релевантни податоци, показатели и докази врз основа на кои е извршена оценката;
5. анализа на утврдените состојби, резултати и трендови;
6. препораки и предлог-мерки за обезбедување и унапредување на квалитетот;
7. приоритети за подобрување и предлог на рокови за нивна реализација;
8. заклучок со вкупна оценка на состојбата и степенот на исполнетост на стандардите;
9. прилози со релевантни податоци, документи, табели и други докази.

- (5) Оценката на исполнетоста на стандардите и критериумите се заснова на објективни, проверливи и релевантни податоци и докази.



UNIVERSITETI I TETOVËS  
УНИВЕРЗИТЕТ ВО ТЕТОВО (UNIVERSITY OF TETOVA)

## Член 12

- (1) Извештајот за самоевалуација се изготвува на начин што овозможува следење на промените во квалитетот и споредување на резултатите со претходните циклуси на самоевалуација.
- (2) Извештајот за самоевалуација се пополнува според образец утврден од страна на Одборот за евалуација.
- (3) Извештајот се доставува и на англиски јазик.
- (4) Извештајот за самоевалуација задолжително се објавува на службената веб-страница на Универзитетот.
- (5) При спроведување на постапката за самоевалуација се применуваат и другите потребни обрасци дефинирани со Правилникот за стандардите и постапката за надворешна евалуација и самоевалуација од Националниот совет за високото образование.

## V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

### Член 13

- (1) За сè што не е уредено со овој правилник, се применуваат одредбите од Законот за високото образование, Правилникот за стандардите и постапката за надворешна евалуација и самоевалуација („Службен весник на Република Македонија“, број 153/2022), Стаутот на Универзитетот во Тетово, статутите на единиците на Универзитетот, Упатството за обезбедување квалитет, како и другите интерни акти на Универзитетот со кои е уредена оваа дејност.
- (2) Упатството за обезбедување квалитет е составен дел на овој правилник.

### Член 14

Овој правилник влегува во сила со денот на неговото донесување од страна на Сенатот на Универзитетот.

Претседател на Сенат,

проф. д-р Вулисмет Амети

